

**Nr. 2585/07.10.2024**

## **PORTOFOLIUL PROFESORULUI**

Mapa profesorului reprezintă „cartea de vizită” a activității didactice a profesorului eficient, permite păstrarea materialelor și organizarea acestora astfel încât să fie operaționale, obligă profesorul la o muncă de calitate, la responsabilitate și rigoare profesională, întrucât toate „documentele” sunt „la vedere”.

### **Structura mapei profesorului:**

#### **Partea I: DATE PERSONALE**

1. Structura anului școlar
2. Încadrarea (clase, nr.de ore)
3. Orarul
4. Fișa postului
5. Calendarul activităților pe anul în curs
6. Curriculum Vitae
7. Raport de autoevaluare

#### **Partea a II-a : ACTIVITATEA DE LA CATEDRĂ**

1. Programă școlară
2. Microprogramele pentru disciplinele opționale propuse
3. Planificarea materiei (planificarea anuală și planificarea pe unități de învățare)
4. Proiecte didactice
5. Teste de evaluare (testele predictive, rezultatele acestora și observațiile-concluziile ce se impun, testele sumative pentru fiecare unitate de învățare sau testele date la sfârșit de semestru sau an școlar)
6. Evaluarea alternativă (titlurile proiectelor, referatelor, eseurilor și portofoliilor întocmite de elevi)
7. Fișe de lucru (pe clase, pe nivel de performanță vizat)
8. Catalogul profesorului
9. Programă de pregătire pentru recuperarea cunoștințelor
10. Lista materialului didactic existent
11. Fișe cu asistențele la ore

#### **Partea a III-a : PERFORMANȚE**

1. Calendarul Olimpiadelor, concursurilor școlare 2
- Descriptori de performanță
3. Subiecte propuse
  - 4 Tabel nominal cu elevii selecționați și pregătiți pentru aceste concursuri
  5. Planificarea pregătirii suplimentare
  6. Prezenta la pregătiri
  7. Rezultatele obținute la diferite faze

#### **Partea a IV-a : „PROIECTE PERSONALE”**

Cuprinde lista cu proiecte sau chiar proiectele pe care ni le-am propus pe o anumită perioadă de timp

#### **Partea a V-a: PERFECTIONARE**

Evidența clară a activităților de perfecționare organizate la nivelul unității de învățământ (comisie, consilii profesionale) sau de CCD-ISJ, diplome, certificate

#### **Partea a VI-a : MATERIALE**

(scrisori metodice, regulamente, publicații, adrese ME, ISJ, etc

Director, profesor Otilia-Stela LUCA

